

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор музея:

Н.И. Попова

14.12.2017



Протокол

заседания Комиссии по противодействию коррупции Санкт – Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный литературно – мемориальный музей Анны Ахматовой в Фонтанном Доме»

12.12.2017 г.

№ 5

Присутствовали:

Попова Н.И. - Председатель Комиссии, директор музея;
Щеглов В.И. – Заместитель Председателя Комиссии, заместитель директора по общим вопросам;
Герасимова Т.Н. – секретарь Комиссии, инженер по охране труда;

Члены комиссии:

1. Варламова Е.М. – ведущий специалист Отдела культурно – исторического наследия Комитета по культуре Санкт – Петербурга;
2. Соколова А.А. – заместитель директора музея по развитию;
3. Блуметич Н.И. – главный бухгалтер;
4. Медведовская Н.И. – заведующая организационным отделом;
5. Харитонова Т.Е. – руководитель сектора контрактной службы;
6. Аришева Т.М. – музейный смотритель.

Повестка дня:

1. Обсуждение итогов проведенного мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками музея, деятельность которых связана с коррупционными рисками.
2. Обсуждение мер по предупреждению коррупции, принимаемых в музее в целях реализации положений ст.13.3. федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. По первому вопросу слушали: Щеглова В.И., который представил к обсуждению информацию по итогам проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками музея, деятельность которых связана с коррупционными рисками:

- порядок проведения мониторинга;
- уполномоченный орган для проведения мониторинга;
- период деятельности сотрудников, подлежащий мониторингу;
- перечень лиц, деятельность которых подвергалась мониторингу;
- показатели, по которым проводился мониторинг;
- способы сбора информации для проведения мониторинга;
- способы оформления результатов мониторинга;
- результаты проведенного мониторинга;
- внесение изменений в перечень должностей организации, замещение которых связано с коррупционными рисками;

Решение: рекомендовать директору музея утвердить результаты проведенного мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками музея, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

(Решение принято единогласно).

2. По второму вопросу слушали: Щеглова В.И., который представил к обсуждению сведения о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в музее в целях реализации

положений ст.13.3. федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Решение: Представленные в информации сведения утвердить.
(Решение принято единогласно).

Приложения:

1.Сведения о проведении мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками музея, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

2.Сведения о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в музее в целях реализации положений ст.13.3. федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Председатель комиссии:



Н.И.Попова

Секретарь комиссии:



Т.Н.Герасимова

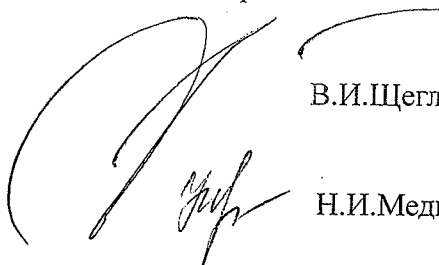
**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
РЕЗУЛЬТАТОВ МОНИТОРИНГА ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКАМИ МУЗЕЯ, ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОТОРЫХ СВЯЗАНА
С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ**

№ п.п.	Ф.И.О. и должность сотрудника, подлежащего мониторингу	Наличие заявлений о возможных фактах коррупции в деятельности сотрудника, или установленных компетентными органами соответствующих фактов, а также о наличии отклонений в деятельности и поведении сотрудника, связанных с коррупцией			Результат мониторинга
		Документы музея (журнал сообщений о коррупции, анонимный опрос сотрудников и т.п.)	Анонимный опрос через социальные сети	Данные СМИ, уполномоченных органов по борьбе с коррупцией	
1.	Соколова Анна Александровна (заместитель директора по развитию)	-	-	-	+
2.	Щеглов Виктор Иванович (заместитель директора по общим вопросам)	-	-	-	+
3.	Блуметич Наталья Ивановна (главный бухгалтер)	-	-	-	+
4.	Иванова Ирина Геннадьевна (главный хранитель)	-	-	-	+
5.	Архаров Борис Анатольевич (заведующий отделом по безопасности музея и обслуживанию здания)	-	-	-	+
6.	Ешелькина Людмила Викторовна (экономист)	-	-	-	+
7.	Харитоновна Татьяна Евгеньевна (руководитель сектора контрактной службы)	-	-	-	+
8.	Писаренко Марина Руальдовна (заведующая филиалом: музей – квартирой Л.Н.Гумилева)	-	-	-	+
9.	Боброва Ольга Валентиновна (заведующая складом)	-	-	-	+

Примечание по значению знаков в таблице:

1. Знак «-» – отсутствие сведений;
2. Знак «+» - положительный результат мониторинга;

Уполномоченные лица, проводившие мониторинг:



В.И.Щеглов;



Н.И.Медведовская;